

**Приложение №2  
к Приказу от 23.03.2022№ 15-П**

**Дорожная карта (план мероприятий)  
по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Детский сад №4 «Василек» Туринского городского округа**

№	Наименование этапа	Мероприятия	Длительность этапа	Ответственные/ Ожидаемый результат
1	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов	- приказ об утверждении Положения о наставничестве; - дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о наставничестве; - приказ о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью; -персональные программы наставничества- при наличии в ДОУ наставляемых;	Март 2022	Заведующий: Приняты локальные нормативные акты
2	Формирование банка наставляемых	1. Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2. Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Ежегодно сентябрь, при поступлении нового педагога	Заместитель заведующего: Собрана информация: - определены запросы наставляемых и ресурсы наставников; - сформирована база наставляемых, получены согласия на сбор и обработку персональных данных
3	Формирование базы наставников	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2. Формирование банка данных наставников, обеспечение	Ежегодно сентябрь (дополнительно по запросу) в	Заместитель заведующего: - проведено анкетирование и собеседования с наставниками;

		согласий на сбор и обработку персональных данных.	течение учебного года	- сформирована база наставников, получены согласия на сбор и обработку персональных данных
4	Отбор, выдвижение и обучение наставников	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.</li> <li>2. Обучение наставников для работы с наставляемыми: <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности;</li> <li>- проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников.</li> </ul> </li> </ol>	Ежегодно сентябрь (дополнительно по запросу) в течение учебного года	Заместитель заведующего: <ul style="list-style-type: none"> <li>- сформированы группы наставников для обучения;</li> <li>- проведены занятия, индивидуальные консультации, подготовлен методический материал.</li> </ul>
5	Организация и осуществление работы наставника и наставляемого	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формирование наставнических пар/групп.</li> <li>2. Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.</li> <li>3. Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых.</li> </ol>	Ежегодно октябрь (дополнительно по запросу) в течение учебного года	Заместитель заведующего: <ul style="list-style-type: none"> <li>- сформированы наставнические пары/группы;</li> <li>- разработаны и утверждены программы наставничества;</li> <li>- разработан психолого-педагогический материал для сопровождения наставнических пар/групп</li> </ul>
6	Завершение персонализированных программ наставничества	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);</li> <li>2. Проведение педагогического совета по выявлению лучших практик наставничества;</li> <li>3. Пополнение методических материалов по педагогической практике наставничества.</li> </ol>	Ежегодно апрель-май	Заместитель заведующего: <ul style="list-style-type: none"> <li>- подведение результатов мониторинга;</li> <li>- протокол педагогического совета, создан реестр потенциальных наставников из числа</li> </ul>

				педагогов ОУ
7	Завершение наставничества.	<p>1. Проведение педагогического совета, по взаимодействию наставника и наставляемого с предоставлением отчета о проведённой работе, оценке деятельности наставляемого, его профессиональных достижений, эффективности деятельности наставника.</p> <p>2. Публикация мероприятий Дорожной карты на сайте ДОУ</p>	май в течение учебного года	Материалы размещены на сайте <a href="http://vasilektur.ru/">http://vasilektur.ru/</a>